

**ДОГОВОР  
ЗА  
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

№... РД-34-1/25.09.2017

25. 09. 2017

Днес, ..... 2017 год. между:

**АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” – ГР.СОФИЯ, ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ПЛОВДИВ**, със седалище и адрес на управление – гр. Пловдив, ПК 4000, ул. „Христо Г. Данов” № 22, ЕИК 0006950890255, представлявано от Петър Попов - Директор, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

**„САЛАМАНДЪР АСО“ ООД, ЕИК: 113546751** със седалище и адрес на управление: гр. Перник, ул. „Кракра“ № 38, представлявано от Лъчезар Димитров Пенев, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.68, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение № РД-11- 1 / 05.06.2017г. на Директора на Областно пътно управление - Пловдив /ОПУ - Пловдив/ за откриване на процедура за възлагане на обществената поръчка по реда на Глава пета от Закона за обществените поръчки и Решение № 1 / 01.09.2017г.на Директора на Областно пътно управление – Пловдив за избор на изпълнител, сключиха настоящия договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши срещу заплащане възложена поръчка с предмет: **„Осъществяване на физическа, денонощна невъоръжена охрана и охрана със сигнално - охранителна техника /СОТ/ на имоти – държавна собственост, стопанисвани от АПИ - ОПУ – Пловдив”, както следва:**

1. Кантон „Нареченски бани” – Пд-15-002, на път II-86, км. 51+516 – сграда ет., ЗП – 210 кв.м.;
2. Кантон „Червен” – Пд-15-004, на път II-58, км. 48+612 – кантон, складове и гаражи с обща ЗП 243 кв.м.;
3. Кантон „Садово” – Пд-15-005, на път I-8, км. 243+015 – кантон и склад с обща ЗП 115 кв.м.;
4. Кантон „Съединение” – Пд-15-011, на път III-805, км. 17+496, кантон със ЗП 115 кв.м.;
5. Кантон „Красновски бани” – Пд-15-012, на път III-6061, км. 3+092 – кантон и склад със ЗП 174 кв.м.
6. Кантон „Първенец” – Пд-15-015, на път III-862, км. 3+768, (за с. Брестовица) – кантон, административна сграда, склад с обща ЗП 235 кв.м.;
7. Кантон „Прослав” – Пд-15-016, на път III-375 (в чертите на гр. Пловдив) – кантон и битова сграда с обща ЗП 71 кв.м.;

8. Кантон „Орта Хан” – Пд-15-018, на път I-8, км. 208+619 – кантон и битова сграда, с обща ЗП 250 кв.м.;
9. Кантон „Кричим” – Пд-15-019, на път III-866, км. 99+795 – 2 бр. битови сгради на 2 етажа, с обща ЗП 70 кв.м.
10. Кантон „Йоаким Груево” – община Стамболийски, с. Йоаким Груево, квартал № 14, парцел IX – административни сгради 2 ет. – 2 бр., с обща ЗП 80 кв.м.;
11. Кантон „Брезово” – Пд-15-025, на път III-5604 – кантон с обща ЗП 226 кв.м.;
12. Кантон „Раковски” – Пд-15-026, на път II56 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 498 кв.м.;
13. Кантон „Кърнаре” – Пд-15-029, на път I-6, км. 238+843 – кантон и столова с обща ЗП 357 кв.м.;
14. Кантон „Козница” – Пд-15-034, на път I-6, км. 218+103 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 446 кв.м.;
15. Кантон „Паничково” – Пд-15-036, на път II-58, км. 29+375 – кантон 2 ет. И гаражи с обща ЗП 130 кв.м.;
16. Кантон „Поповица” – Пд-15-039, на път III-804, км. 0+229 – кантон и стопанска сграда с обща ЗП 152 кв.м.;
17. Кантон „Граф Игнатиево” – община Марица, с. Граф Игнатиево, квартал № 35, на път II-64, км. 41+946 – административна сграда и склад;
18. Кантон „Стряма”, област Пловдив, община Раковски, с. Стряма, квартал № 81, парцел № I, на път II-56, км. 81+773 – административна сграда и склад;
19. РБП „Дебър”, област Пловдив, гр. Първомай, кв. Дебър, извън плана на път I-8, км. 266+500 – административна сграда и складове;
20. РБП „Асеновград”, област Пловдив, община Асеновград, гр. Асеновград, УПИ 536040 ПЗ „Изток”, на път III-804, км. 16+624 – административна сграда и складове;
21. РБП „Карлово”, област Пловдив, община Карлово, ПИ 037052, 3-ще с. Сушица, на път I-6, км. 257+721 – административна сграда и складове;
22. Районна пътна лаборатория, гр. Пловдив, кв. Коматеево, ул. „Коматеевско шосе” № 260 – административна сграда и склад;
23. АБП „Трилистник”, АМ „Тракия” – административна сграда и складове;
24. АБП „Царацово” АМ „Тракия” – административна сграда и склад;
25. Едно помещение за секретна информация (Регистратура за класифицирана информация), в административната сграда на ОПУ – Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22;
26. Административна сграда на ОПУ – Пловдив, находяща се в гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22, пл. № 1434, парцел XIV, кв. 45, по плана на ЦГЧ;
27. Районна складова база „Скобелева майка”, гр. Пловдив, ЖК „Тракия”, ул. „Ягодовско шосе” № 1;

(2) По смисъла на настоящия договор „физическа охрана” е дейност, насочена към ефективно и своевременно откриване, предотвратяване или прекратяване на неправомерни въздействия и посегателства върху охраняваните обекти, включващ физическа защита, по смисъла на ЗЧОД, както и предприемане на съответните мерки за указване на съдействие на компетентните органи за предотвратяване и противодействие на противоправни посегателства, терористични актове, палежи, природни бедствия и др.

#### **2.1. За следните обекти:**

1. Административна сграда на ОПУ – Пловдив, находяща се в гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22, пл. № 1434, парцел XIV, кв. 45, по плана на ЦГЧ;

2. Районна складова база „Скобелева майка”, гр. Пловдив, ЖК „Тракия”, ул. „Ягодовско шосе” № 1;

**2.2. Осъществяването на физическа, денонощна невъоръжена охрана включва:**

1. Регистрация, записване и идентификация на посетителите;
2. Справки и информация;
3. Защита на собствеността;
4. Поддържане на достъпа до входовете и изходите;
5. Охрана и патрулиране;
6. Посещения и приемане;
7. Специфични за обекта патрулни и постови дейности за спазване на вътрешните правила за ред и безопасност;
8. Разпознаване на опасности и рискове за безопасността;
9. Дейности по заключването, контрол по заключването на вход / изход на обектите;
10. Безопасност на материали, суровини, машини и инструменти;
11. Придружаване на външни посетители в и извън работно време;
12. Контрол на техническите средства за охрана;

**2.3. Допълнителни дейности за обект:**

Административна сграда на ОПУ – Пловдив, находяща се в гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22, пл. № 1434, парцел XIV, кв. 45, по плана на ЦГЧ;

1. Приемане и събиране на сведения /информация/ за състоянието на пътната обстановка в област Пловдив.
  - 1.1. През зимния период;
  - 1.2. През останалите периоди;
  - 1.3. При промяна на метеорологичните условия;
  - 1.4. При възникване на ограничения на движението на МПС по републиканските пътища;
2. Събраната информация се подава в Агенция „Пътна инфраструктура”, а при поискване в КАТ, Областна администрация, медии и граждани. Място на изпълнение – Административната сграда на ОПУ – Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22.

(3) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да достави и монтира сигнално – охранителна техника в следните обекти, охранявани със СОТ:

1. Кантон „Нареченски бани” – Пд-15-002, на път II-86, км. 51+516 – сграда ет., ЗП – 210 кв.м.;
2. Кантон „Червен” – Пд-15-004, на път II-58, км. 48+612 – кантон, складове и гаражи с обща ЗП 243 кв.м.;
3. Кантон „Садово” – Пд-15-005, на път I-8, км. 243+015 – кантон и склад с обща ЗП 115 кв.м.;
4. Кантон „Съединение” – Пд-15-011, на път III-805, км. 17+496, кантон със ЗП 115 кв.м.;
5. Кантон „Красновски бани” – Пд-15-012, на път III-6061, км. 3+092 – кантон и склад със ЗП 174 кв.м.
6. Кантон „Първенец” – Пд-15-015, на път III-862, км. 3+768, (за с. Брестовица) – кантон, административна сграда, склад с обща ЗП 235 кв.м.;

7. Кантон „Прослав” – Пд-15-016, на път III-375 (в чертите на гр. Пловдив) – кантон и битова сграда с обща ЗП 71 кв.м.;
8. Кантон „Орта Хан” – Пд-15-018, на път I-8, км. 208+619 – кантон и битова сграда, с обща ЗП 250 кв.м.;
9. Кантон „Кричим” – Пд-15-019, на път III-866, км. 99+795 – 2 бр. битови сгради на 2 етажа, с обща ЗП 70 кв.м.
10. Кантон „Йоаким Груево” – община Стамболийски, с. Йоаким Груево, квартал № 14, парцел IX – административни сгради 2 ет. – 2 бр., с обща ЗП 80 кв.м.;
11. Кантон „Брезово” – Пд-15-025, на път III-5604 – кантон с обща ЗП 226 кв.м.;
12. Кантон „Раковски” – Пд-15-026, на път II-56 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 498 кв.м.;
13. Кантон „Кърнаре” – Пд-15-029, на път I-6, км. 238+843 – кантон и столова с обща ЗП 357 кв.м.;
14. Кантон „Козница” – Пд-15-034, на път I-6, км. 218+103 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 446 кв.м.;
15. Кантон „Паничково” – Пд-15-036, на път II-58, км. 29+375 – кантон 2 ет. И гаражи с обща ЗП 130 кв.м.;
16. Кантон „Поповица” – Пд-15-039, на път III-804, км. 0+229 – кантон и стопанска сграда с обща ЗП 152 кв.м.;
17. Кантон „Граф Игнатиево” – община Марица, с. Граф Игнатиево, квартал № 35, на път II-64, км. 41+946 – административна сграда и склад;
18. Кантон „Стряма”, област Пловдив, община Раковски, с. Стряма, квартал № 81, парцел № I, на път II-56, км. 81+773 – административна сграда и склад;
19. РБП „Дебър”, област Пловдив, гр. Първомай, кв. Дебър, извън плана на път I-8, км. 266+500 – административна сграда и складове;
20. РБП „Асеновград”, област Пловдив, община Асеновград, гр. Асеновград, УПИ 536040 ПЗ „Изток”, на път III-804, км. 16+624 – административна сграда и складове;
21. РБП „Карлово”, област Пловдив, община Карлово, ПИ 037052, 3-ще с. Сушица, на път I-6, км. 257+721 – административна сграда и складове;
22. Районна пътна лаборатория, гр. Пловдив, кв. Коматев, ул. „Коматевско шосе” № 260 – административна сграда и склад;
23. АБП „Трилистник”, АМ „Тракия” – административна сграда и складове;
24. АБП „Царацово” АМ „Тракия” – административна сграда и склад;
25. Едно помещение за секретна информация (Регистратура за класифицирана информация), в административната сграда на ОПУ – Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22;

## II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Цената за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на **160 639,20 лв.** /сто и шестдесет хиляди шестстотин тридесет и девет лева и двадесет ст./, без ДДС или **192 767,04 лв.** /сто деветдесет и две хиляди седемстотин шестдесет и седем лева и четири ст./, с включ. ДДС, разпределена както следва:

**(1)Организиране на физическа, невъоръжена денонощна охрана – 139 639,20 лв. / 24м., без ДДС:**

1. Административна сграда на ОПУ – Пловдив, находяща се в гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22, пл. № 1434, парцел XIV, кв. 45, по плана на ЦГЧ –

69 819,60 лв. /шестдесет и девет хиляди осемстотин и деветнадесет лева и шестдесет ст./, без ДДС за 24 м. или 2 909,15 лв., без ДДС за 1 м.

2. Районна складова база „Скобелева майка“, гр. Пловдив, ЖК „Тракия“, ул. „Ягодовско шосе“ № 1 – 69 819,60 лв. /шестдесет и девет хиляди осемстотин и деветнадесет лева и шестдесет ст./, без ДДС за 24м. или 2 909,15 лв., без ДДС за 1 м.

**(2)Охрана със СОТ – до 21 000,00 лв. / 24м., без ДДС.**

1. Кантон „Нареченски бани“ – Пд-15-002, на път II-86, км. 51+516 – сграда ет., ЗП – 210 кв.м. – 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
2. Кантон „Червен“ – Пд-15-004, на път II-58, км. 48+612 – кантон, складове и гаражи с обща ЗП 243 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС
3. Кантон „Садово“ – Пд-15-005, на път I-8, км. 243+015 – кантон и склад с обща ЗП 115 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС
4. Кантон „Съединение“ – Пд-15-011, на път III-805, км. 17+496, кантон със ЗП 115 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС
5. Кантон „Красновски бани“ – Пд-15-012, на път III-6061, км. 3+092 – кантон и склад със ЗП 174 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
6. Кантон „Първенец“ – Пд-15-015, на път III-862, км. 3+768, (за с. Брестовица) – кантон, административна сграда, склад с обща ЗП 235 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС
7. Кантон „Прослав“ – Пд-15-016, на път III-375 (в чертите на гр. Пловдив) – кантон и битова сграда с обща ЗП 71 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС
8. Кантон „Орта Хан“ – Пд-15-018, на път I-8, км. 208+619 – кантон и битова сграда, с обща ЗП 250 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
9. Кантон „Кричим“ – Пд-15-019, на път III-866, км. 99+795 – 2 бр. битови сгради на 2 етажа, с обща ЗП 70 кв.м – 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
10. Кантон „Йоаким Груево“ – община Стамболийски, с. Йоаким Груево, квартал № 14, парцел IX – административни сгради 2 ет. – 2 бр., с обща ЗП 80 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
11. Кантон „Брезово“ – Пд-15-025, на път III-5604 – кантон с обща ЗП 226 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС,
12. Кантон „Раковски“- Пд-15-026, на път II56 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 498 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
13. Кантон „Кърнаре“ – Пд-15-029, на път I-6, км. 238+843 – кантон и столова с обща ЗП 357 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
14. Кантон „Козница“ – Пд-15-034, на път I-6, км. 218+103 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 446 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
15. Кантон „Паничково“ – Пд-15-036, на път II-58, км. 29+375 – кантон 2 ет. И гаражи с обща ЗП 130 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
16. Кантон „Поповица“ – Пд-15-039, на път III-804, км. 0+229 – кантон и стопанска сграда с обща ЗП 152 кв.м. - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
17. Кантон „Граф Игнатиево“ – община Марица, с. Граф Игнатиево, квартал № 35, на път II-64, км. 41+946 – административна сграда и склад - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
18. Кантон „Стряма“, област Пловдив, община Раковски, с. Стряма, квартал № 81, парцел № I, на път II-56, км. 81+773 – административна сграда и склад - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
19. РБП „Дебър“, област Пловдив, гр. Първомай, кв. Дебър, извън плана на път I-8, км. 266+500 – административна сграда и складове - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.

20. РБП „Асеновград”, област Пловдив, община Асеновград, гр. Асеновград, УПИ 536040 ПЗ „Изток”, на път III-804, км. 16+624 – административна сграда и складове - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
21. РБП „Карлово”, област Пловдив, община Карлово, ПИ 037052, з-ще с. Сушица, на път I-6, км. 257+721 – административна сграда и складове - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
22. Районна пътна лаборатория, гр. Пловдив, кв. Коматеве, ул. „Коматевско шосе” № 260 – административна сграда и склад - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
23. АБП „Трилистник”, АМ „Тракия” – административна сграда и складове - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
24. АБП „Царацово” АМ „Тракия” – административна сграда и склад - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.
25. Едно помещение за секретна информация (Регистратура за класифицирана информация), в административната сграда на ОПУ – Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22 - 35,00лв./мес., без ДДС; 840,00 лв./24м., без ДДС.

Чл.3(1) Сумите по чл. 2 от договора се заплащат ежемесечно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път, последната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**БАНКА: ТБ „ОББ” АД**

**IBAN: BG82UBBS80021008166730**

**BIC: UBBSBGSF**

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимата сума след издаване на данъчна фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3). Цената по чл. 2 е окончателна и включва всички разходи за изпълнението на поръчката – възнаграждение, осигуровки на персонала, контрол за качество.

Чл.4. (1) Заплащането се извършва въз основа на представяне на фактура придружена с двустранно подписан протокол за констатации от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които той издава за извършените от него през всеки месец услуги, в срок до 28 дни от датата на получаване на фактурата.

(2) Фактурата се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 5-то число на месеца, следващ този за който се отнася плащането.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ данни за лицата, имащи достъп до охранявания обект, както и да определи отговорник за същия и да окаже начин за връзка с него.

**Чл. 6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ длъжен да осигурява възможност за периодично инспектиране на обекта, в присъствието на определеният за целта негов представител.

**Чл. 7** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при промяна на лицата /отговорниците/, отговарящи за охранявания обект и при прекъсване на електрозахранването, ако му е известно, както и 10 / десет/ дни преди започване на ремонт в обекта.

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури възможност за достъп /чрез лицата по т.7/ до охранявания обект по всяко време на денонощието за отстраняване на технически неизправности и проверки, в случай на нарушаване целостта на обекта.

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да:

- не допуска закриване на видимостта на датчиците към обема на охраняваните помещения, прозорци и врати;
- осигури непрекъснато електрозахранване на сигнално – охранителната техника в обекта.
- провери охраняваните помещения за укрили се лица, отворени прозорци, врати, животни и др.
- декларира писмено пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своята отговорност, когато по негово настояване са допуснати уязвими, незащитени от алармената система места за проникване в обекта.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да:

- полага необходимите грижи по опазване целостта и годността на техниката, монтирана на обекта за изпълнение предмета на договора;
- включва, изключва и оперира със системата, спазвайки точно изискванията на инструкцията за работа и проведения от специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ инструктаж;
- уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установена повреда в алармената система, както и за всички промени в обстановката, които могат да доведат до елиминирането на датчиците;
- не допуска техническа и механична повреда по своя вина на средствата за връзка с компютърната система за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

- В случай, че върху обекта / обектите е извършено противоправно посегателство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не влиза до пристигане на мобилен оперативен екип на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с цел запазване на местопроизшествието. В случай, че посегателството е констатирано от него, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [и дежурния в районното управление на МВР].

**Чл.11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената сума по начина и в сроковете, определени в този договор.

**Чл.12** Преди включване на обекта под охрана ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- да опразни охраняемите помещения от всякакви лица и животни;
- да затвори вратите и прозорците в обекта;
- да провери всички датчици от умишлено засичане в зоната на действието им.

**Чл. 13 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да опазва тайната, условията и начина на техническата охрана.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.14. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме охраната на обекта, предмет на Договора, в срок до една седмица, считано от датата на сключване на договора. Същата следва да отговаря на действащите в страната стандарти за качество.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва посочените в Раздел I от договора дейности, в съответствие с Плана за охрана, със свой персонал и технически средства, като качеството на услугата да отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури свои служители за постоянна 24-часова невъоръжена охрана на обектите, описани в чл.1 в договора, като персонала е съгласуван с Възложителя.

**Чл.15. (1)** Физическата охрана на обекта се осъществява , както следва:

- охраната осъществява обход съгласно разработения План за охрана и следи

за целостта и евентуални посегателства на охранявания обект, да допуска внасяне и изнасяне на техника и инвентар, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, само след предварително съгласуване с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в чиято длъжностна характеристика е записано, че са материално отговорни лица.

- отразява пътната обстановка и информацията за натоварените пътища от РПМ на територията на ОПУ- Пловдив в специален дневник, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощено от него лице и предава информацията, съгласно Заповедите на Председателя на УС на Агенция „Пътна инфраструктура” и/или Директора на Областно пътно управление-гр. Пловдив за обема, съдържанието и начина на приемане и предаване на информацията за състоянието на пътищата от Републиканската пътна мрежа на територията на Областно пътно управление-гр. Пловдив;

- за получена информация за инциденти по републиканската пътна мрежа, разположена на територията на Областно пътно управление – Пловдив от физически лица или дежурния оператор на телефон 112, незабавно да информира определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице.

- При констатирани посегателства ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а в зависимост от вида посегателство и органите на МВР.

- При кризисни ситуации - пожар, наводнение или друго бедствие или авария ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява едновременно и определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице по договора и съответните компетентни органи - полиция, пожарна и т.н.

- При изпълнението на поръчката с действията си и / или с поведението си охранителите да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да осигуряват тяхната спокойна работна обстановка.

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за точното и качествено изпълнение на договора

**Чл. 16.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички щети по охранявания обект, причинени вследствие на виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на физическата охрана за своя сметка паник бутон в Административната сграда на ОПУ – Пловдив.

**Чл.18.** При регистрирано проникване или опит за проникване в обекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отчет за проверка действията на дежурният охранител и за времето на реакция.

**Чл.19.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и органите на МВР, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта.

**Чл.20.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните в него стокови и материални ценности, а също на обстоятелства и данни относно имущественото състояние на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.21.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случаите на промяна в правния си статут, както и при всички други обстоятелства, които могат да засегнат изпълнението на този договор.

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да работи в тясно сътрудничество с Възложителя, като комуникацията ще се осъществява във всеки момент когато работата го налага.

(2) Следва да представя примерни графици за охраната, които предварително да бъдат съгласувани с Възложителя, като при евентуални отсъствия на титуляр се извършват необходимите действия за осигуряване на заместник.

(3) Всяка персонална промяна в екипа, може да става единствено след съгласуване с Възложителя.



(4) При поискване от Възложителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да е в състояние да замени определени служители от персонала, с които изпълнява поръчката.

(5) Следва да организира физическа, невъоръжена охрана при спазване на нормативните изисквания на разпоредбите на ЗЧОД, както и на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на предложения екип от охранители.

(6) изпълнителят следва да определи лице/а отговарящо/и за охраната и осъществяващо /и контрол върху работата на останалите служители, които следва да отговарят на изискванията на чл.27 и чл. 28 от ЗЧОД и изпълняват задълженията си при стриктно спазване на ЗЧОД и изискванията, посочени в този Договор, както и всички нормативни актове, касаещи предмета на поръчката.

(7) При изпълнение предмета на поръчката, всеки охранител, следва:

- Да носи лична идентификационна карта със снимка;
- Да бъде с униформено облекло и да има отличителен знак, както и да бъде оборудван със средства за осъществяване на незабавна комуникация с оперативния център на фирмата изпълнител, Възложителя, МВР и други;

(8) Охранителите да притежават необходимите умения за работа с комплексни системи за охрана, контрол на достъпа, пожароизвестителна система и компютърна грамотност.

**Чл.22 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да монтира и въведе в експлоатация сигнално-охранителна техника („СОТ“) с нужното качество, съобразно посочените изисквания и установените нормативни стандарти, като използва свои квалифицирани служители;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури непрекъснато, денонощно наблюдение на [охранявания обект / охраняваните обекти] посредством денонощен дежурен център, който следи и регистрира всички получени сигнали от сигнално охранителната техника;

(3) При получаване на сигнал за посегателство върху охраняван обект, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши проверка и да противодейства с човешки ресурси, с цел да предотврати евентуални нарушения и нанасянето на вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(4) В случай на посегателство, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да блокира входно-изходните и уязвимите точки на охраняван обект, за който е получен сигнал за нарушение и да осигури физическа охрана на обекта / обектите до пристигане на отговорно длъжностно лице;

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми до 5 минути от получаване на сигнала от предавателя с определена персонална честота органите на МВР и/или противопожарната охрана при съмнения за престъпна дейност и/или пожар в обекта / обектите;

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация относно времето за реакция на специализираните патрули при сигнал за нарушение в негов обект; времето на включване/изключване на СОТ в обекта / обектите.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва периодично профилактика и да поддържа в техническа изправност монтираните в обекта / обектите охранителни съоръжения, като подмяната на повредената (негодна) или унищожена СОТ е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, има право да прави необходимите изменения и допълнения в плана за охрана на обекта / обектите, както и в СОТ с цел подобряване условията и увеличаване надеждността на охраната;

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол върху охраната по всяко време, по начин и със средства, които по негова преценка са необходими и достатъчни за изпълнение на поетите с Договора задължения;

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да запази в тайна условията и начина на използване на СОТ.

**Чл. 23 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да реагира на получен алармен сигнал от обектите на Възложителя, както следва:

-за обектите, находящи се в административната сграда на ул. „Христо Г. Данов“ № 22, гр. Пловдив в часовете от 08.00 ч. до 20.00 ч. не по-късно от 7 мин., в часовете от 20.00 ч. до 08.00ч. не по-късно от 5 мин. от получаване на сигнала;

-за всички останали обекти, в часовете от 08.00 ч. до 20.00 ч. не по-късно от 20 мин. и в часовете от 20.00 ч. до 08.00ч. не по-късно от 15 мин. от получаване на сигнала;

(2) За момент на получаване на алармения сигнал се счита този, който е отразен в операторната система за охрана на Изпълнителя. При регистрирано проникване или опит за проникване в обекта Изпълнителят е длъжен да предостави безплатно, при поискване от Възложителя, компютърна разпечатка за проверка на действията на дежурния оператор и за времето за реакция.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обекта / обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и поддържа за срока на Договора застраховка „Професионална отговорност“, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер).

(5) Изпълнителят при охрана със СОТ не носи отговорност в следните случаи:

1. Когато е предизвикан пожар от външни фактори;
2. Когато външното захранване е прекъснато за повече от 12 часа;
3. Когато алармен сигнал е постъпил в следствие на отворени врати и прозорци или в резултат на виновни действия на служители на Възложителя или от животни в охраняемите помещения;
4. Когато охранителната система в обекта не е била включена от представители / служители на Възложителя;
5. Когато групата за реагиране на сигнала е доведена до невъзможност да изпълни задълженията си по договора, в следствие на непреодолима сила.

## **V. СРОК НА ДОГОВОРА. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл. 24.** Договорът се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на фактическото поемане на охраната на обектите, което се доказва с двустранен протокол, подписан между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 25.** (1) Договорът се прекратява в следните случаи:

А/ с изтичане на срока;

Б/ от изправната страна, без предизвестие, като тя има право на обезщетение по общите правила;

В/ от всяка страна, с едномесечно писмено предизвестие;

Г/ по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

Д/ в случаите, предвидени в този договор или в ЗОП.

(2) При прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случаите по ал.1, б. Б, той има право да задържи гаранционната сума за изпълнение на договора.

**Чл. 26.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита Договорът за развален в следните случаи:

1. ако след изтичане на застраховката по чл.33 от договора на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същата не бъде незабавно подновена;

2. при неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възстановяване на размера на гаранцията в срока по чл. 31, ал. 2 от този Договор.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 27.** (1) При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на Договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на 8031,96 лв. (осем хиляди тридесет и един лева и деветдесет и шест ст.), представляващи 5 на сто от Цената за изпълнение на Договора без вкл.ДДС ;

(3) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на Договора се поемат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **Първи вариант**

**Чл. 28.**(1) Гаранцията за изпълнение на Договора е под формата на парична сума (депозит), преведена по Набирателната сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ , по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

### **Втори вариант**

**Чл. 29.** (1) Гаранцията за изпълнение на Договора е под формата на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател, одобрена от Възложителя) покриваща размер от 5% от общата Цена на Договора без ДДС;

(2) Срокът на валидност на банковата гаранция следва да покрива срока на действие на Договора.

### **Трети вариант**

**Чл. 30.** (1) Гаранцията за изпълнение на Договора е под формата на Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на Изпълнителя за изпълнението на Договора, с покритие в размер на 5% от Общата цена на Договора (по образец на застрахователя, одобрена от Възложителя)

(2) Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя.

**Чл. 31.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от

страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. при възникване на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на неустойки, както и при прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора;

(2) В случаите на усвояване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на суми от Гаранцията за изпълнение на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 5 работни дни да възстанови размера на гаранцията.

(3) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови размера на гаранцията в случаите на усвояване на суми, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора по реда на чл. 26, т. 1 от Раздел V на договора.

**Чл. 32. (1)** В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на Договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВРЕДИ. ЗАСТРАХОВКИ**

**Чл. 33.** Отговорността за вреди, причинени от допуснати и/или извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ нарушения на професионалните му задължения, и/или небрежност, пропуски или грешки (включително, но не само, умишлени действия, груба небрежност, невярна информация, незаконни или криминални действия извършени от служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или свързани с него лица по смисъла на Търговския закон), допуснати при изпълнението на професионалните му задължения, с която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечава телесно увреждане (вкл. смърт, заболяване, загуба на трудоспособност) и/или щети и загуби на имущество, настъпили през периода на застраховката на територията на Р България се обезпечава с представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност”.

**Чл. 34.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа застрахователната сума през целия период на застраховките, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

**Чл. 35.** Разходите по обслужване на застраховката по чл. 33 от договора са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

**Чл. 36.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска представянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на застрахователната полица и платежните документи, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по застраховката по чл. 33 от договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да ги предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

**Чл. 37.** Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховката по този раздел, той има право да спре месечните плащания на Цената за изпълнение на Договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

## **VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 38.** Страните не отговарят за неизпълнението на задълженията си по договора, ако то се дължи на непреодолима сила.

**Чл. 39.** При забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл.14, ал.1 и чл.23, ал.1 от договора или при лошо изпълнение, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора на ден, но не повече от 20% от стойността на договора.

### IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

**Чл. 40.** Страните по този договор нямат право да го допълват или изменят, освен в случаите изрично изброени в ЗОП.

**Чл. 41.** Страните по този договор заявяват волята си да решават всички спорни въпроси, свързани с неговото действие чрез преговори и взаимни отстъпки, а когато това се окаже невъзможно, чрез отнасяне на спора до съответния компетентен съд.

**Чл.43.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското действащо законодателство.

Неразделна част от Договора са:

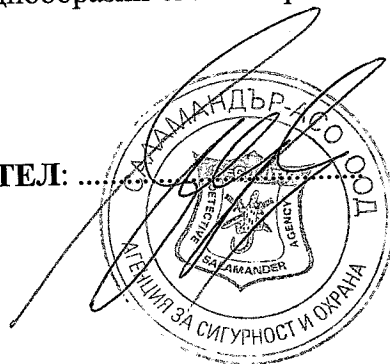
1. Документацията на класирания участник в процедурата.
2. Документите по чл.67 ал.6 от ЗОП.
3. Документ за гаранция за изпълнение, в съответствие с изискванията на документацията по процедурата .
4. Декларация за конфиденциалност.
5. Споразумение по Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Правилника за прилагане на Закона на Министерство на вътрешните работи

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....



ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....



## СПОРАЗУМЕНИЕ за съвместното осигуряване на ЗБВТ

Днес, 25.09.2017 год., между

АПИ - Областно пътно управление – Пловдив, представявано от Петър Иванов  
Плов – Директор, с адрес гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 22, ЕИК по  
ВУЛСТАТ: 0006950890255, наричано накратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна и

фирма:

«САЛМАНДЪР АСО» ООД, ЕИК: 113546751, със седалище и адрес на  
управление: гр. Перник, ул. «Кракра» № 38, представявано от Лъчезар Димитров  
Пленев,

наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

на основание чл. 16, ал. 1, т. 8 и чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия  
на труд (ЗЗБВТ) и Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за  
пожарна безопасност при експлоатация на обектите и във връзка със сключения между  
страните договор № ПЗ-34-1/25.09.2017 с предмет: „Осъществяване на физическа,  
демонстрационна невъоръжена охрана и охрана със сигнално - охранителна техника /СОТ/ на имоти – държавна собственост, стопанисвани от АПИ - ОПЧ – Пловдив“.

### 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага

на:

от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Димитър Драганов - длъжност: ст. специалист в ОПЧ –  
Пловдив.

от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Райка Никифорова Иванова – представител по

съвместителство.

2. Координаторите от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се информират  
взаимно за рисковете при работа и координират дейностите си за предотванване на  
работещите в обектите в ОПЧ - Пловдив, от тези рискове.

### II. ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА

#### 1. Организация и извършване на евидентна инструкторска

3. Не се допускат в района работници на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са преминали  
предварително начален инструктаж по ЗБВТ и ПБ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Инструкторът  
се провежда по утвърдена програма и се регистрира по установения ред от  
координатора по ЗБВТ при ОПЧ - Пловдив – Димитър Драганов.

4. Останалите видове инструкторски по ЗБВТ и ПБ на работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ  
се провеждат и регистрират от неговите длъжностни лица.

5. За безопасността на работното оборудване отговаря собственикът му.

6. Фирмите се информират взаимно за установените рискове и предприетите мерки за  
отстраняване и намаляване на риска на работните места.

#### 2. Санитарно – битово осигуряване и други

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя за работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ помещения за  
почивка и за преобличане и съхранение на личните и работни облекла. Отоплителните  
материали за помещението (при работа през студения период) се осигуряват от  
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ предоставя за ползване от работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЪ:

- умивалня;
- тоалетна .

9 . ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ оборудва преносима аптечка, заредена с медикаменти и материали за оказване на първа долекарска помощ.

### III. ТЮТОНОПУШЕНЕ, УПОТРЕБА НА АЛКОХОЛ И ДРУГИ

#### УПОИВАЩИ ВЕЩЕСТВА

10. Тютюнопушенето на работната площадка е забранено.
11. Забранено е внасянето и консумацията на алкохолни напитки и други упойващи вещества в обектите на ОПГ - Пловдив.
12. Забранено е влизането на лица под въздействието на алкохол и други упойващи вещества.

#### IV. ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

13. Фирмите осигуряват необходимите лични предпазни средства на персонала си.
14. Осигуряването на лични предпазни средства, съответстващи на стандартите и използването им по предназначение е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЪ.

### V. ДОКЛАДВАНЕ НА ИНЦИДЕНТИ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЙНИ

#### СИТУАЦИИ

15. Работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЪ са длъжни незабавно да уведомят ВЪЗЛОЖИТЕЛЪ в случай на нередности, които могат да причинят нарушаване организацията за производството, или могат по някакъв начин да застрашат здравето и живота на работещите или сигурността на дружеството.
16. При възникване на аварийни ситуации на територията на работната площадка, работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЪ са длъжни да спазват разпоредбите на съответните длъжностни лица.

#### VI. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ следва да поддържа работната площадка (помещение) незамърсено от дейността си в резултат на отпадъци или боклуци.
18. Битовите отпадъци трябва да се събират и изхвърлят на определените за целта места.
19. Настоящото споразумение се сключи в 4 /четири/ еднообразни екземпляра по един за ИЗПЪЛНИТЕЛЪ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЪ.

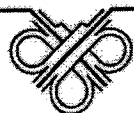
20. Споразумението представлява неразделна част от сключения между страните Договор.

ИЗПЪЛНИТЕЛЪ:



ВЪЗЛОЖИТЕЛЪ:





## ПРИЕМО-ПРЕДАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Съгласно Договор № 12-33...1./15.09.2017 г. за възлагане на обществена поръчка, с предмет: "Осъществяване на физическа, денонощна невъоръжена охрана и охрана със сигнално – охранителна техника /COT/ на имоти – държавна собственост, стопанисвани от АПИ, ОПУ – Пловдив", се извърши предаване на следните имоти:

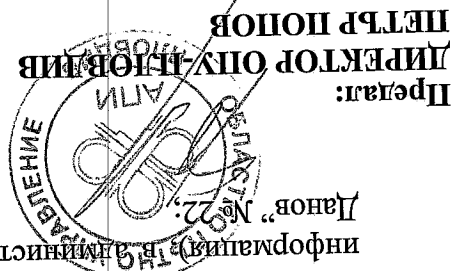
- Осъществяване на физическа невъоръжена денонощна охрана на 2 /два/ обекта:

1. Административна сграда на ОПУ – Пловдив, нахоляща се в гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" № 22, пл. № 1434, парцел XIV, кв. 45, по плана на ЦТЧ;
2. Районна складова база "Скобелева майка", гр. Пловдив, ЖК "Тракия", ул. "Людско шосе" № 1;

### Осигуряване на охрана със COT на следните обекти:

1. Кантон "Нареченски бани" – ПД-15-002, на път II-86, км. 51+516 – сграда ет., 3П – 210 кв.м.;
2. Кантон "Червен" – ПД-15-004, на път II-58, км. 48+612 – кантон, складове и гаражи с обща 3П 243 кв.м.;
3. Кантон "Садово" – ПД-15-005, на път I-8, км. 243+015 – кантон и склад с обща 3П 115 кв.м.;
4. Кантон "Съединение" – ПД-15-011, на път III-805, км. 17+496, кантон със 3П 115 кв.м.;
5. Кантон "Красновски бани" – ПД-15-012, на път III-6061, км. 3+092 – кантон и склад със 3П 174 кв.м.;
6. Кантон "Лървенец" – ПД-15-015, на път III-862, км. 3+768, (за с. Брестовица) – кантон, административна сграда, склад с обща 3П 235 кв.м.;
7. Кантон "Прослав" – ПД-15-016, на път III-375 (в чертите на гр. Пловдив) – кантон и битова сграда с обща 3П 71 кв.м.;
8. Кантон "Орта Хан" – ПД-15-018, на път I-8, км. 208+619 – кантон и битова сграда, с обща 3П 250 кв.м.;
9. Кантон "Кричим" – ПД-15-019, на път III-866, км. 99+795 – 2 бр. битови сгради на 2 етажа, с обща 3П 70 кв.м.;
10. Кантон "Йоаким Тръево" – община Стамболийски, с. Йоаким Тръево, квартали № 14, парцел IX – административни сгради 2 ет. – 2 бр., с обща 3П 80 кв.м.;
11. Кантон "Брезово" – ПД-15-025, на път III-5604 – кантон с обща 3П 226 кв.м.;





12. Кантон „Раковски” - ПД-15-026, на път II56 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 498 кв.м.;
13. Кантон „Кърнаре” - ПД-15-029, на път I-6, км. 238+843 – кантон и столова с обща ЗП 357 кв.м.;
14. Кантон „Козница” - ПД-15-034, на път I-6, км. 218+103 – кантон, склад и гаражи с обща ЗП 446 кв.м.;
15. Кантон „Ланинково” - ПД-15-036, на път II-58, км. 29+375 – кантон 2 ет. и гаражи с обща ЗП 130 кв.м.;
16. Кантон „Поповица” - ПД-15-039, на път III-804, км. 0+229 – кантон и стопанска сграда с обща ЗП 152 кв.м.;
17. Кантон „Граф Игнатиево” – община Марица, с. Граф Игнатиево, квартал № 35, на път II-64, км. 41+946 – административна сграда и склад;
18. Кантон „Стрѝма”, област Пловдив, община Раковски, с. Стрѝма, квартал № 81, парцел № I, на път II-56, км. 81+773 – административна сграда и склад;
19. РБП „Дебър”, област Пловдив, гр. Първотрай, кв. Дебър, извън плана на път I-8, км. 266+500 – административна сграда и склад;
20. РБП „Асеновград”, област Пловдив, община Асеновград, гр. Асеновград, VIII км. 266+500 – административна сграда и склад;
21. РБП „Карлово”, област Пловдив, община Карлово, III 037052, 3-ще с. Сушица, на път I-6, км. 257+721 – административна сграда и склад;
22. Районна пътна лаборатория, гр. Пловдив, кв. Коматеево, ул. „Коматеевско шосе” № 260 – административна сграда и склад;
23. АБП „Трилистник”, АМ „Тракия” – административна сграда и складове
24. АБП „Парацово” АМ „Тракия” – административна сграда и склад;
25. Едно помещение за секретна информация (Регистратура за класифицирана информация) в административната сграда на ОИЧ – Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22.

Прераз:  
ДИРЕКТОР ОИЧ-ПЛОВДИВ  
ПЕТЪР ПОПОВ